*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2019-2022*

Rok akademicki 2019/2020

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zasoby ludzkie w usługach |
| Kod przedmiotu\* | E/I/EUB/C.6 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów KNS |
| Kierunek studiów | Ekonomia |
| Poziom studiów | Pierwszego stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | III/5 |
| Rodzaj przedmiotu | Specjalnościowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | Dr hab. Mariola Grzebyk, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Dr Sławomir Dybka |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| 5 | 15 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

þ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie z oceną

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość podstawowych pojęć i problemów z zakresu zarządzania i ekonomii. |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia, kształtowania i wykorzystania zasobów ludzkich w organizacjach usługowych |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | zna podstawowe pojęcia z zakresu tematyki dotyczącej zasobów ludzkich w usługach | K\_W01 |
| EK­\_02 | potrafi oceniać rolę człowieka w środowisku pracy i odpowiednio planować i organizować działania zespołów | K\_U01  K\_U10 |
| EK­\_03 | jest gotów do ciągłego uczenia się i poszukiwania nowych rozwiązań w zakresie interpretowania roli kapitału ludzkiego | K\_K01  K\_K03 |
| EK­\_04 | jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu wykorzystywania zasobów ludzkich w usługach | K\_K02 |
| EK­\_05 | jest gotów do prezentowania postawy odpowiedzialnej i przedsiębiorczej w odniesieniu do kształtowania własnej kariery zawodowej | K\_K05 |

**3.3Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Kapitał ludzki w organizacji – wyjaśnienie pojęcia. Człowiek w kontekście celów organizacji usługowej. Potencjał ludzki na tle potencjału wytwórczego (charakterystyka i jego ocena poprzez wiedzę teoretyczną, umiejętności praktyczne, predyspozycje psychiczne, zdrowie i motywację do pracy). Kształtowanie i wykorzystanie potencjału ludzkiego w organizacji. Znaczenie zasobów ludzkich w działalności przedsiębiorstwa usługowego. |
| Mierzenie i akumulacja kapitału ludzkiego. Strategie rozwojowe inwestycji w człowieka. Warunki pracy i ich kształtowanie. Wyjaśnienie pojęcia, identyfikacja warunków – czas pracy, materialne środowisko pracy, działalność socjalno-bytowa, stosunki pracy. |
| Czas pracy – formy i uwarunkowania doboru |
| Materialne środowisko pracy – elementy rzeczowe, fizyczne, chemiczne i biologiczne. Elementy ergonomii a kształtowanie materialnych warunków pracy. Koszty pracy i ich klasyfikacja. Koszty pracy płacowe i pozapłacowe oraz koszty pozyskania, utrzymania i wykorzystania zasobów ludzkich |
| Działalność socjalno-bytowa w organizacji usługowej – zaspakajanie potrzeb bytowych pracowników, podstawy prawne, humanizacja pracy |
| Funkcja personalna i jej realizacja-wybrane elementy |
| Kultura organizacyjna – pojęcie, rola, uwarunkowania. Zmiany w organizacji usługowej a kultura organizacyjna |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład: wykład problemowy, wykład z prezentacją multimedialną.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | kolokwium | wykład |
| EK\_02 | kolokwium | wykład |
| EK\_03 | kolokwium | wykład |
| EK\_04 | kolokwium | wykład |
| EK\_05 | kolokwium | wykład |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Zaliczenie przedmiotu jest związane z uzyskaniem minimum 51% punktów z kolokwium pisemnego. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 15 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach) | 2 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do zajęć, testu) | 33 |
| SUMA GODZIN | **50** |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | **2** |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Potencjał kulturowy i społeczny oraz zasoby ludzkie w procesach zarządzania / red. nauk.: Ewa Magier-Łakomy. - Gdańsk : Wyższa Szkoła Bankowa ; Warszawa : CeDeWu, 2015. 2. Elastyczne zarządzanie kapitałem ludzkim z perspektywy interesariuszy / red. nauk. Marta Juchnowicz ; [aut. Dariusz Danilewicz, Marzena Fryczyńska, Lidia Jabłonowska, Marta Juchnowicz, Hanna Kinowska, Grzegorz, Myśliwiec, Tomasz Rostkowski, Łukasz Sienkiewicz, Agnieszka Wojtczuk-Turek]. - Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, cop. 2016. 3. Wierzbiński B. 2019, Zasoby niematerialne w procesie tworzenia przewag konkurencyjnych małych i średnich przedsiębiorstw przygranicznych. Wydawnictwo: Uniwersytet Rzeszowski, seria wydawnicza - Prace naukowe Wydziału Ekonomii Uniwersytetu Rzeszowskiego Seria: Monografie i Opracowania. ISBN: 978-83-7996-616-5, s. 352 |
| Literatura uzupełniająca:   1. Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy / redakcja naukowa Arkadiusz Bieliński, Aneta Giedrewicz-Niewińska, Marzena Szabłowska-Juckiewicz. - Warszawa : Difin, 2015 2. Dybka S., Ocena świadomości i potrzeby zmian kompetencji zasobów ludzkich jako kluczowego czynnika sukcesu przedsiębiorstwa, Przedsiębiorczość i Zarządzanie, ISSN 1733-2486, 2018, Tom. XIX, zeszyt 8, część 1, s. 569-584 |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)